Załącznik nr 1 do umowy

**MISTRZOSTWA POLSKI W WAKEBOARDZIE I WAKESKACIE (dwusłupowy i fullsize) PODSTAWOWE WYMAGANIA ORGANIZACYJNE**

**SĘDZIOWIE**

• 5 sędziów punktowych (w tym Sędzia Główny) + 1 sędzia scorer,

zatwierdzonych przez prezydium PZMWiNW.

Sędziowie otrzymają gażę w wysokości 400 zł brutto za zawody + zwrot kosztów

podróży w zryczałtowanej stawce za odległość drogową od miejsca

zamieszkania w kilometrach wg. obowiązującej stawki związkowej. Koszt

pokryty przez PZMWiNW.

Konieczność zapewnienia sędziom noclegów i pełnego wyżywienia od dnia

poprzedzającego zawody do dnia bezpośrednio po zawodach. Koszt pokryty

przez Organizatora Wykonawczego.

• 1 sędzia startowy /dock marshall/- którego zadaniem jest dbanie o kolejność

startujących z pomostu zawodników, sprawdzanie wyposażenia, zgłaszanie

sędziom wszelkich informacji dotyczących nieprawidłowości na miejscu startu.

Zapewnia Organizator Wykonawczy.

**PODEST SĘDZIOWSKI**

Miejsce na pomoście wielkości 5x4 m gwarantujące niezakłóconą widoczność na tor

przejazdu zawodników. Pomost powinien być miejscem niedostępnym dla

zawodników i publiczności. Niezbędne jest ustawienie namiotu sędziowskiego z jedną

ścianą odkrytą.

Wyposażenie pomostu sędziowskiego:

• stoły /minimum 4 metry bieżące/ustawione w rzędzie, 6 krzeseł,

• podłączenie do prądu /min. 4 gniazdka/,

• drukarka współpracująca z notebookiem, możliwością wydrukowania ok. 1000

stron, 2 ryzy papieru, zapasowy toner,

• 10 długopisów, 10 ołówków, 5 podkładek na dokumenty /clipboardy/, taśma

klejąca,

• napoje chłodzące dla sędziów,

• w przypadku zastosowania live scoringu łącze WIFI /Telewizor/Monitor z

udostepnieniem live scoringu widzom i zawodnikom.

**BIURO**

Działająca przez cały czas zawodów komórka organizacyjna mająca za zadanie:

• przyjmowanie zapisów zawodników i wpisowego, wydawanie koszulek

startowych,

• współpraca z kierownictwem zawodów, głównie z Sędzią Głównym, sędziami i

sędzią scorerem,

• umieszczanie na tablicy zawodów aktualnego programu, aktualnych wyników,

informacji i uaktualnień programowych.

Wyposażenie biura:

• komputer ze skonfigurowaną drukarką, ryza papieru,

• taśmę klejącą, zszywacz tapicerski do umieszczania informacji na tablicy,

• kolorowe markery,

• kasetkę metalową na przyjmowane wpisowe.

**BEZPIECZEŃSTWO**

• W czasie trwania MP /włącznie z oficjalnym treningiem/ niezbędny jest udział

lekarza lub ratowników medycznych w liczbie 2 osób zapewniających pierwszą

pomoc medyczną. Na miejscu zawodów powinien znajdować się ambulans

medyczny lub inny pojazd przystosowany do przewozu zawodnika na noszach.

O miejscu i terminie MP należy powiadomić najbliższy szpital.

• Organizator Wykonawczy jest zobowiązany do zapewnienia zabezpieczenia z

wody w postaci łodzi napędzanej silnikiem, wyposażonej w nosze pływające i

załogi zdolnej do przeprowadzenia akcji ratowniczej lub skutera wodnego z

noszami przystosowanego do ratownictwa.

• Załogi ratownictwa medycznego muszą znajdować się w gotowości od momentu

rozpoczęcia oficjalnego treningu do momentu zakończenia ostatniej

konkurencji zawodów.

• Koszty ratownictwa medycznego i ratowników WOPR pokrywa Organizator

Wykonawczy.

**WAKEPARK**

1. Wyposażenie wakeparku i rozstawienie elementów wakeparku musi zapewniać

zawodnikom możliwość wykonania optymalnych przejazdów w czasie zawodów.

2. Organizator Wykonawczy wraz z Sędzią Głównym ustala optymalne ustawienie

elementów wakeparku. Ostateczne ustalenie miejsca ustawienia elementów

wakeparku określa Sędzia Główny.

3. Wszystkie elementy wakeparku muszą być ustawione w ustalonych miejscach

nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem Mistrzostw Polski.

**WYMAGANIA OGÓLNE**

• Wydzielona, odgrodzona strefa dla zawodników gwarantująca bezpieczeństwo

pozostawionego sprzętu i niezakłócone miejsce odpoczynku /szatni/ magazynu

na sprzęt i depozytu / odpowiednie zaplecze sanitarne (toalety etc.).

• Zapewnienie łączności bezprzewodowej: sędziowie - sędzia startowy -

sekretariat - ratownicy w motorówce /minimum 4 urządzenia typu walkytalky/.

• Ustawienie tablicy informacyjnej na której znajdować będą się wszelkie

informacje dotyczące zawodów i wyniki (2x1 m). Tablica informacyjna jest

obsługiwana przez biuro zawodów.

**STARTOWE**

Wysokość startowego Organizator Wykonawczy ustali z PZMWiNW.

.

Organizator Wykonawczy może podjąć decyzję (musi ona być umieszczona w

biuletynie zawodów) o podniesieniu wysokości startowego w przypadku

wpłat dokonywanych później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia zawodów.

Każda zmiana stawek może ulec zmianie wyłącznie po uzyskaniu przez Organizatora

Wykonawczego zgody od PZMWiNW na inną wysokość startowego.

**REKLAMA I PROMOCJA / ORGANIZACJA**

• Logotyp imprezy, materiały promocyjne itd. – zaakceptowane przez PZMWiNW.

• Plakaty, grafiki itd. (wersja tradycyjna i elektroniczna) – zaakceptowane przez PZMWiNW.

• Media patronacki – prosimy o szczegółową informację później niż 21 dni przed

imprezą.

• Plan komunikacji – prosimy o szczegółową informację nie później niż 21 dni

przed imprezą.

• Związek zapewnia wsparcie komunikacyjne – kolportaż materiałów prasowych

Organizatora Wykonawczego do bazy dziennikarzy + wsparcie komunikacyjne

poprzez dostępne środki komunikacji własnej (www, fb, tt, insta. Ytb), patroni

medialni i partnerzy PZMWiNW.

• Związek może zapewnić ekipę wideo i foto – TBC (\*do produkcji materiałów z

zawodów na potrzeby mediów i własnych kanałów komunikacji).

• Organizator Wykonawczy zobowiązany jest do wyeksponowania materiałów

reklamowych dostarczonych przez Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa

Wodnego, a w szczególności: flag i bannerów, namiotów pneumatycznych,

materiałów reklamowych.

• Organizator Wykonawczy musi zapewnić 50% ekspozycji na wszystkich

nośnikach promocyjno – reklamowych dotyczących zawodów dla PZMWiNW

oraz jego Partnerów.

• Nagłośnienie + spiker + DJ. (związek przekaże spikerowi „brief” w zakresie

koniecznych elementów komunikacji).

• Organizator Wykonawczy zapewnia realizację fotograficzną przez całe

Mistrzostwa. Materiał foto Organizator Wykonawczy jest zobowiązany

udostępnić Związkowi w dniu zakończenia Mistrzostw z przekazaniem

autorskich praw majątkowych.

• Organizator Wykonawczy zobowiązany jest do utworzenia fanpage Mistrzostw

(wydarzenie na facebooku) najpóźniej na 6 tygodni przed rozpoczęciem

zawodów i zaprosić PZMWiNW do współorganizacji wydarzenia. Prawa

administratora fanpage zostaną udostępnione przedstawicielowi Związku i

Sędziemu Głównemu.

• Ze względów promocyjnych zaleca się przygotowanie jednej łodzi motorowej na

potrzeby prasy i realizacji video.

• 2 x telewizory z podłączeniem wi-fi lub laptopem do livescoringu.

**PAKIET STARTOWY DLA ZAWODNIKÓW**

• Koszulka startowa (BIP) – do akceptacji PZMWiNW.

• Inne TBC - do akceptacji PZMWiNW.

**CATERING**

• W pakiecie startowym obiad i napój w dniach zawodów dla zawodników +

obiady dla ekipy technicznej, pracowników biura zawodów i sędziów.

• W pakiecie startowym napoje – woda gazowana i niegazowana.

**UBEZPIECZENIE IMPREZY**

• Konieczność ubezpieczenia imprezy.

• Organizator Wykonawczy i właściciel wyciągu zobowiązany jest do

ubezpieczenia Mistrzostw Polski na wypadek Odpowiedzialności Cywilnej na

kwotę min. 500 000 zł.

**OBÓZ KADRY**

Na 5 dni przed planowanym mistrzostwami PZMWiNW organizuje obóz kadry

narodowej (łącznie około 12 osób + 2 osoby kadry trenerskiej). Organizator

Wykonawczy zobowiązany jest do bezpłatnego udostępnienia wyciągu dla członków

kadry podczas obozu kadry narodowej.

**NAGRODY DLA ZWTCIĘZCÓW**

• PZMWiNW dostarcza komplet medali we wszystkich kategoriach.

• Ewentualne inne nagrody – TBC. Po zaakceptowaniu przez PZMWiNW.

**CEREMONIA MEDALOWA**

• Zapewnienie podium.

• Zapewnienie ścianki sponsorskiej. Realizacja po zaakceptowaniu przez Związek.

• Zapewnienie nagłośnienia i spikera.

• Zapewnienie hostess i osób koordynujących ceremonię.

• Zapewnienie miejsca na trofea i medale (tace, stoły etc.).

• Medale Mistrzostw Polski wręczają jedynie osoby wskazane przez PZMWiNW.

**Oficjalne biuletyny i program zawodów / komunikaty dla zawodników**

• Przy kooperacji z sędzią głównym.

**Inne atrakcje / imprezy towarzyszące**

• TBC.

**PODSUMOWANIE**

Wszelkie nieokreślone w powyższym załączniku informacje i zalecenia organizacyjne

podlegają przepisom World Rules IWWF wraz ze wszelkimi aktualizacjami.

Wszelkie zmiany i odstępstwa w regulaminie leżą w gestii Sędziego Głównego

Zawodów.